



La commune de Fléron procède au recrutement d'un machiniste pour la Direction technique (H/F)

DESCRIPTIF DE FONCTION	OUVRIER QUALIFIÉ MACHINISTE
Compétences organisationnelles	<p>Agir avec intégrité et professionnalisme. Agir dans le respect des normes de bonnes pratiques professionnelles et veiller à la primauté de l'intérêt général sur les intérêts particuliers.</p> <p>Déontologie Se montrer capable de faire preuve de droiture, de réserve, de respect des réglementations et de la hiérarchie dans l'exercice de sa fonction.</p>
Compétences / missions	<p>L'ouvrier est affecté aux tâches liées à la conduite d'engin et/ou de machine pour le secteur voirie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - nettoyage des rues (hydrocureuse, balayeuse); - conduite de camion grue, tractopelle, clark,...; - livraison de matériaux dans le cadre de chantier divers; - veiller à la bonne utilisation du matériel mis à sa disposition; - respecter les normes de sécurité en vigueur, veiller à sa propre sécurité, à celle de ses collègues et des usagers; - lire un plan ou un dessin d'exécution, une fiche de travail.
Compétences liées à la personne	<p>Comprendre la demande pour lui donner une suite efficace. Travailler méthodiquement, de manière précise et rigoureuse. Gestion des priorités, gestion du stress. Capacité d'exécuter l'ensemble des tâches dans les délais imposés (efficacité), avoir le sens de l'organisation. Être capable d'alerter ses supérieurs en cas de doutes ou de problème sur la tâche à effectuer. Capacité de collaborer / communiquer avec ses collègues et de contribuer au maintien d'un environnement agréable (collaboration). Respecter les horaires convenus et les consignes, et s'adapter à des horaires de travail particuliers (comprenant parfois le week-end et jours fériés). Adhérer aux objectifs de l'institution. Être capable de travailler seul ou en équipe. Capacité de faire preuve de droiture, de réserve, de respect des réglementations et de loyauté dans l'exercice de sa fonction (déontologie), être d'une conduite irréprochable. Présenter une image positive de la commune.</p>

Conditions requises	<p><u>Pour l'ouvrier qualifié échelle D.2.</u> Être titulaire d'un diplôme de ETSI ou CTSI ou EPSI ou CPSI ou d'un diplôme décerné à l'issue de la 4ème année de l'enseignement secondaire (2ème degré – CESDD) OU À la personne possédant un titre de compétences de base délivré par le Consortium de validation de compétence et correspondant au niveau du diplôme du 2ème degré et en lien avec l'emploi considéré. OU À la personne possédant un titre de formation certifié et délivré par un organisme agréé par le Gouvernement wallon.</p> <p><u>Pour l'ouvrier qualifié échelle D.4.</u> À la personne pour qui l'emploi à occuper requiert la possession d'un diplôme de l'enseignement secondaire supérieur général, technique ou professionnel</p>
---------------------	--

	<p>OU À la personne pour qui l'emploi à occuper requiert la possession d'un titre de compétence de base délivré par le Consortium de validation de compétence et correspondant au niveau du diplôme de l'enseignement secondaire supérieur</p> <p>OU À la personne possédant un titre de formation certifié et délivré par un organisme agréé par le Gouvernement wallon.</p> <p>Jouir de ses droits civils et politiques. Être de bonne conduite, vie et mœurs. Être titulaire d'un passeport APE. Avoir une expérience d'au moins 3 années en conduite d'engin. Posséder le permis B, C ou G. Posséder le brevet conducteur engins de chantier.</p>
Poste à pourvoir	<p>Ouvrier qualifié - Échelle D.2. ou D.4. C.D.D. à partir du 17/07/2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une expérience en tant qu'ouvrier/ouvrière de voirie est un plus. - Un permis CE est un plus.
Modalités d'introduction des candidatures	<p>Envoyer votre lettre de motivation accompagnée d'un CV et d'une copie du diplôme pour le 21/06/2019 au plus tard par courriel ou courrier postal (le cachet de la poste faisant foi) à l'adresse suivante :</p> <p>COMMUNE de FLÉRON Collège communal Rue F. Lapierre,19 4620 FLÉRON BELGIQUE</p> <p>Tél : 04/355.91.08 / 09 Courriel : recrutement@fleron.be</p> <p>www.fleron.be</p>