

CPAS DE FLERON - PLAN STRATEGIQUE TRANSVERSAL 2019-2025

Exercice de début : 2019

Logiciel du PST Utilisé ECOMPTEs

Exercice de fin : 2025

Exercice en cours d'impression : 2020

1 Volet: EXTERNE

1.1 O.S.: COMMUNIQUER EFFICACEMENT SUR L'IMAGE DU CENTRE ET SUR SES MISSIONS

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :

Mandataire Responsable : Stéphane LINOTTE

Responsable : Corinne BALLESTRIN

Service : COMITE DE DIRECTION

Equivalent temps plein 0,50

Statut d'avancement  En cours

Commentaire du Statut :

0,5 ETP indispensable pour la réalisation de ce volet
ESTIMATION GLOBALE : 8000 EUROS (SANS LE PERSONNEL)

1.1.1 O.O.: Créer et alimenter une page Facebook

Date de début : 11/02/2019 Date de fin : 31/01/2025

Mandataire Responsable : Stéphane LINOTTE

Responsable : Corinne BALLESTRIN

Service : DEPARTEMENT DIRECTION GENERALE


Equivalent temps plein 0,00

Statut d'avancement  En cours


Commentaire du Statut :

Le comité de direction veille aux diverses publications réalisées par le mandataire (Président)
Il conviendra à moyen terme d'affecter un agent chargé des publications/effacement des commentaires/contrôle journalier (agent chargé de la communication).
Moyens humains non disponibles actuellement.


1.1.2 O.O.: Communiquer les informations liées aux activités ponctuelles via newsletter

Date de début :	Date de fin :
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	COMITE DE DIRECTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé
Commentaire du Statut :	


1.1.3 O.O.: Créer flyers et tryptiques pour les divers ateliers et manifestations

Date de début :	01/02/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.1.4 O.O.: Utiliser une plateforme SMS pour la communication de brèves informations vers les bénéficiaires

Date de début :	Date de fin :
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Janick SPITS
Service :	DEPARTEMENT ADMINISTRATIF
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé
Commentaire du Statut :	


1.1.5 O.O.: Veiller à une mise à jour régulière des informations disponibles sur le site internet communal

Date de début :	Date de fin :
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Janick SPITS
Service :	DEPARTEMENT ADMINISTRATIF
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.1.6 O.O.: Maintenir la publication des articles dans le bulletin communal ou autre support proposé par la commune

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE	
Responsable	Corinne BALLESTRIN	
Service :	COMITE DE DIRECTION	
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00	
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours	
Commentaire du Statut :		


1.1.7 O.O.: Garantir aux usagers une communication simple et compréhensible dans le respect des prescrits légaux

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE	
Responsable	Corinne BALLESTRIN	
Service :	DEPARTEMENT DIRECTION GENERALE	
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00	
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours	
Commentaire du Statut :		

1.1.8 O.O.: Encourager la mobilisation du personnel aux diverses manifestations en vue de mieux faire connaître les actions/missions/services proposés

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.1.9 O.O.: Améliorer les délais de réponses aux bénéficiaires

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	DEPARTEMENT DIRECTION GENERALE		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.2 O.S.: FAVORISER L'INSERTION, L'INTEGRATION ET L'INTERCULTURALITE

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			
CFR BUDGETS DES DIFFERENTS EXERCICES AUX FONCTIONS 8451 ET 846 BASE 2019 AVEC INDEX 2% A ACTUALISER EN FONCTION DES SUBVENTIONS PROMERITEES ET AUX PROJETS DEVELOPPES AU FIL DES EXERCICES			


1.2.1 O.O.: Encourager à la participation aux ateliers d'insertion sociale (cuisine, dynamique sports, groupe de paroles, destination culture...)

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Christelle LEJEUNE
Service :	DEPARTEMENT INTEGRATION/ INSERTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.2.2 O.O.: Entretien des bénévoles pour diverses manifestations

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Christelle LEJEUNE
Service :	DEPARTEMENT INTEGRATION/ INSERTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.2.3 O.O.: Développer et fortifier les modules d'orientation professionnelle et inciter la souscription d'usagers/bénéficiaires n'ayant pas de projet professionnel défini

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Christelle LEJEUNE
Service :	DEPARTEMENT INTEGRATION/ INSERTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.2.4 O.O.: Déployer des cours de citoyenneté pour les primo-arrivants et autre public cible

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Christelle LEJEUNE
Service :	DEPARTEMENT INTEGRATION/ INSERTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.2.5 O.O.: Affiner les partenariats afin de renforcer/diversifier l'offre de cours pour le public cible et maintenir les cours de français langue étrangère, math, cuisine...

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Christelle LEJEUNE
Service :	DEPARTEMENT INTEGRATION/ INSERTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé
Commentaire du Statut :	

1.2.6 O.O.: Favoriser l'inclusion sociale par la culture, le sport et l'accès aux technologies actuelles de communication

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Christelle LEJEUNE
Service :	DEPARTEMENT INTEGRATION/ INSERTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.2.7 O.O.: Soutenir et accentuer la mise à l'emploi par le biais de l'article 60§7

Date de début : 01/01/2025 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Christelle LEJEUNE
Service :	DEPARTEMENT INTEGRATION/ INSERTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.3 O.S.: VEILLER AU BIEN-ETRE DES SENIORS EN FAVORISANT LE MAINTIEN A DOMICILE ET LES SERVICES DE PROXIMITE

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	COMITE DE DIRECTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	
ESTIMATION GLOBALE : 120.000 EUROS + 0,5 ETP	

1.3.1 O.O.: Renforcer le service de distribution des repas à domicile et tendre vers un service réel de proximité pour les personnes les plus isolées

Date de début : 01/01/2019 Date de fin : 31/01/2025	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Muriel PREGARDIEN
Service :	DEPARTEMENT AIDE AUX FAMILLES
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.3.2 O.O.: Développer et promouvoir l'action "disparition seniors" (protocole Alzheimer)

Date de début : 01/01/2025 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Muriel PREGARDIEN
Service :	DEPARTEMENT AIDE AUX FAMILLES
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.3.3 O.O.: Créer un service de transport aux personnes les plus fragilisées

Date de début : 01/01/2019 Date de fin : 31/01/2025	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Muriel PREGARDIEN
Service :	DEPARTEMENT AIDE AUX FAMILLES
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé
Commentaire du Statut :	
IDESS AGREMENT A OBTENIR POUR LE TAXI SOCIAL ACHAT VEHICULE/PERSONNEL NECESSAIRE 0,5 ETP SUBVENTION 3 ANS	


1.3.4 O.O.: Fertiliser et optimiser le service de l'IDESS

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Muriel PREGARDIEN
Service :	DEPARTEMENT AIDE AUX FAMILLES
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.3.5 O.O.: Affiner les collaborations avec les services d'aides familiales

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Muriel PREGARDIEN
Service :	DEPARTEMENT AIDE AUX FAMILLES
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.3.6 O.O.: Accentuer le partenariat avec l'association locale de distribution de colis alimentaires

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Muriel PREGARDIEN
Service :	DEPARTEMENT AIDE AUX FAMILLES
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé
Commentaire du Statut :	


1.4 O.S.: PRIVILEGIER ET ENCOURAGER LES ECHANGES AVEC LES INTERVENANTS / TISSU ASSOCIATIF LOCAUX

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	COMITE DE DIRECTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	
ESTIMATION GLOBALE IMPOSSIBLE A DETERMINER : TEMPS DE TRAVAIL DES DIRECTIONS/RESPONSABLES	


1.4.1 O.O.: Maximaliser la connaissance des missions des services communaux et accentuer la communication fluide avec ceux-ci afin de rendre un service public de qualité aux usagers

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	DEPARTEMENT DIRECTION GENERALE
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.4.2 O.O.: Renforcer les synergies existantes et veiller à en développer de potentielles autres dans le respect du rôle de chaque institution

Date de début : 01/01/2019 Date de fin : 31/01/2025	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	DEPARTEMENT DIRECTION GENERALE
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.4.3 O.O.: Renforcer les partenariats avec la Province de Liège, les communes avoines, la zone de police Fléron-Beyne-Heusayles, le Foyer de Fléron et les différents chapîtres XII auxquels le centre a adhéré

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	DEPARTEMENT DIRECTION GENERALE
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	

1.5 O.S.: CONTRIBUER ET SOUTENIR LE DEVELOPPEMENT DE SES COLLABORATEURS

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			
ESTIMATION GLOBALE IMPOSSIBLE : temps de travail direction/responsables + COUT FORMATIONS + 2% ANNUELLEMENT CFR BUDGETS			


1.5.1 O.O.: Actualiser le cadre et l'organigramme du personnel

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			
Organigramme : réalisé - séance CAS 12/11/2019			

1.5.2 O.O.: Etablir un plan de formation pour tous les agents du centre

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 Terminé		
Commentaire du Statut :			
CFR BUDGETS DES DIFFERENTS EXERCICES COUT FORMATIONS/ ANNUEL INDEXE DE 2% ANNUELLEMENT			

1.5.3 O.O.: Assurer bien-être et sécurité aux travailleurs

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.5.4 O.O.: Permettre aux travailleurs de réaliser leurs missions dans des conditions de travail optimales et un environnement sûr

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé		
Commentaire du Statut :			


1.5.4.1 Action: Construction d'un nouveau bâtiment pour le CPAS

Date de début :	02/09/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé		
Commentaire du Statut :			
COUT ACHAT MOBILIER/MATERIEL DE BUREAU IMPOSSIBLE DE CHIFFRER ACTUELLEMENT			


1.5.5 O.O.: Garantir la formation continue en management des membres du comité de direction

Date de début : 01/01/2019 Date de fin : 31/01/2025	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	- Aucun -
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.5.6 O.O.: Maintenir une attention particulière à la gestion de l'absentéisme

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	COMITE DE DIRECTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.5.7 O.O.: Poursuivre une politique managériale uniforme au sein du comité de direction

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	COMITE DE DIRECTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.5.7.1 Action: Communiquer en transparence avec les mandataires et le personnel

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	- Aucun -		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.6 O.S.: OPTIMALISER L'EFFICIENCE DE L'INSTITUTION PAR SA MODERNISATION

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			
ESTIMATION GLOBALE 25.000 EUROS			

1.6.1 O.O.: Poursuivre la gestion informatisée de tous les organes délibérants

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Christelle LEJEUNE		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.6.2 O.O.: Numériser le courrier entrant et sortant du centre pour une meilleure transversalité entre les services

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Janick SPITS		
Service :	DEPARTEMENT ADMINISTRATIF		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé		
Commentaire du Statut :			
Estimation 10.000 EUROS			


1.6.3 O.O.: Pratiquer et encourager l'utilisation de l'E-box

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Janick SPITS		
Service :	DEPARTEMENT ADMINISTRATIF		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé		
Commentaire du Statut :			


1.6.4 O.O.: Améliorer et poursuivre la centralisation des diverses données du centre

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Christelle LEJEUNE		
Service :	DEPARTEMENT DIRECTION GENERALE		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			
ESTIMATION : 10.000 EUROS			

1.6.5 O.O.: Exploiter le nouvel outil de gestion de temps

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Janick SPITS		
Service :	DEPARTEMENT GESTION DES RESSOURCES HUMAINES		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.6.6 O.O.: Affiner les techniques d'archivages

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Janick SPITS		
Service :	DEPARTEMENT ADMINISTRATIF		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.6.7 O.O.: S'adapter à la transition numérique pour la gestion des dossiers sociaux

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Janick SPITS		
Service :	DEPARTEMENT DIRECTION GENERALE		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé		
Commentaire du Statut :			


1.7 O.S.: INTEGRER LES REFORMES LEGISLATIVES ET FINANCIERES AINSI QUE LES PROJETS PONCTUELS TOUT EN GARANTISSANT L'ACCOMPLISSEMENT DES MISSIONS DE BASE

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Corinne BALLESTRIN
Service :	COMITE DE DIRECTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	
ESTIMATION GLOBALE IMPOSSIBLE : TEMPS DE TRAVAIL DIRECTION/RESPONSABLES	


1.7.1 O.O.: Détecter, cibler et analyser les appels à projets pertinents et réalisables

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Christelle LEJEUNE
Service :	COMITE DE DIRECTION
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.7.2 O.O.: Tendre vers un travail social hautement qualitatif dans l'accomplissement des missions de base

Date de début : 01/01/2019 Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE
Responsable	Muriel PREGARDIEN
Service :	DEPARTEMENT ACTION SOCIALE
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours
Commentaire du Statut :	


1.7.3 O.O.: Poursuivre la gestion transversale de l'ensemble des subventions accordées au centre

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Christelle LEJEUNE		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.7.4 O.O.: Intégrer les impératifs du centre régional d'aide aux communes dans le cadre de l'élaboration des budgets du centre

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Aurélie FLORKIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			

1.7.5 O.O.: Garantir aux membres du personnel l'accès à la documentation et à la législation nécessaire à l'accomplissement de ses missions

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.8 O.S.: ENGAGER LE CENTRE DANS L'ECO-RESPONSABILITE ET LE DEVELOPPEMENT DURABLE EN CE COMPRIS DANS L'ACTION SOCIALE

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			
ESTIMATION GLOBALE IMPOSSIBLE			


1.8.1 O.O.: Encourager le personnel à la mobilité douce dans les déplacements professionnels

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé		
Commentaire du Statut :			
ESTIMATION GLOBALE : 10.000 EUROS VELOS ELECTRIQUES x 3			


1.8.2 O.O.: Favoriser les achats locaux, éco-responsables et en circuits courts

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			


1.8.3 O.O.: Encourager le verdissement de la flotte du centre

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 Non commencé		
Commentaire du Statut :			


1.8.4 O.O.: Sensibiliser le personnel aux économies d'énergie

Date de début :	01/01/2025	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Corinne BALLESTRIN		
Service :	COMITE DE DIRECTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			

1.8.5 O.O.: Maintenir et développer les actions du service énergie pour les bénéficiaires

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Muriel PREGARDIEN		
Service :	DEPARTEMENT GUIDANCE		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>	 En cours		
Commentaire du Statut :			

1.8.6 O.O.: Organiser des ateliers d'insertion sociale en lien avec l'écologie et l'éco-responsabilité

Date de début :	01/01/2019	Date de fin :	31/01/2025
Mandataire Responsable :	Stéphane LINOTTE		
Responsable	Christelle LEJEUNE		
Service :	DEPARTEMENT INTEGRATION/ INSERTION		
<u>Equivalent temps plein</u>	0,00		
<u>Statut d'avancement</u>		En cours	
Commentaire du Statut :			